

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**

**Факультет - «Механизация и энергообеспечение предприятий»  
Кафедра - «Техническая механика и физика»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета  
профессор Ю.А. Шекихачев



---

« 27 » мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.07 «Основы проектной деятельности»**

Направление подготовки– **13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»**

Направленность (профиль) программы – **«Электроснабжение»**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Курс обучения **3 (3)**

Семестр **5 (5)**

Форма обучения **очная (заочная)**

**Нальчик – 2025**

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.07 «Основы проектной деятельности»** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки **13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»** утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 февраля 2018 года № 144 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы  
к.т.н., доцент



М.Х. Мисиров

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Техническая механика и физика»

Протокол от « 22 » мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой  
д.т.н., профессор



А.М. Егожев

Одобрено методической комиссией факультета «Механизация и энергообеспечение предприятий»

Протокол от « 23 » мая 2025 г. № 9

Председатель МК факультета «Механизация и энергообеспечение предприятий»

д.т.н., профессор



Ю.А. Шекихачев

Согласовано:

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

« 22 » мая 2025 г.

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области основ теории и практики проектной деятельности.

**Задачи дисциплины** - ознакомление обучающихся технологией индивидуальной и групповой проектной деятельностью, научить методам поиска, анализа и интерпретации информации для решения поставленной цели.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	<b>Знать:</b> способы поиска информации для формулирования совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. <b>Уметь:</b> формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих их достижение. <b>Владеть:</b> навыками формулирования взаимосвязанных задач для достижения поставленной цели проекта.
ПК-1	Способен участвовать в проектировании объектов профессиональной деятельности	ИД-2ПК-1. Обосновывает выбор целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> методы подбора целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать оптимальные варианты решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками проектирования типовых объектов профессиональной деятельности.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 13.03.02 «Электротехника и электротехника».

**4.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в часах выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу**

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	5	5
	з.е./часов	з.е./часов
<b>1.Контактная работа з.е./час, в том числе час:</b>	<b>1,64/59</b>	<b>0,28/10</b>
лекции	18(4)*	4(2)*
практические занятия	36	-
лабораторные работы	-	4
групповые консультации	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: <b>зачет</b>	1	1
<b>2.Самостоятельная работа в том числе:</b>	<b>1,36/49</b>	<b>2,72/98</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	44	93
Контроль (подготовка к промежуточной аттестации)	5	5
<b>Общая трудоемкость з.е./час</b>	<b>3/108</b>	<b>3/108</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

**4.1. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)**

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам.раб.
	Лекции	Прак. зан.	Сам.изуч. отд. тем
1. Введение в проектную деятельность	2	2	4
2. Теоретические аспекты проектирования	2	2	5
3. Обеспечение проектной деятельности	2	2	5
4. Организация проектной деятельности для решения профессиональных задач	2	2	5
5.Методы работы с источниками информации	2(1,0)*	8	5
6. Обработка полученной информации.	2(1,0)*	8	5
7. Выполнение и оформление проекта.	2	4	5
8. Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект.	2(1,0)*	4	5
9.Подготовка к защите проекта	2 (1,0)*	4	5
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>18(4)*</b>	<b>36</b>	<b>44</b>

( ) \*- занятия, проводимые в интерактивной форме

**4.2. Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам.раб.
	Лекции	Лаб. раб.	Сам.изуч. отд. тем
1. Введение в проектную деятельность.	0,5(0,5)*	-	10
2. Теоретические аспекты проектирования.	0,25	-	10
3. Обеспечение проектной деятельности.	0,25	0,5	10
4. Организация проектной деятельности для решения профессиональных задач.	0,5	0,5	10
5.Методы работы с источниками информации.	0,5(0,5)*	0,5	10
6. Обработка полученной информации.	0,5(0,5)*	0,5	10
7. Выполнение и оформление проекта.	0,5	0,5	11
8. Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект.	0,5	1,0	11
9.Подготовка к защите проекта.	0,5(0,5)*	0,5	11
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>4(2)*</b>	<b>4</b>	<b>93</b>

( ) \*- занятия, проводимые в интерактивной форме

**4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)**

**4.3.1 Лекции**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема лекции Содержание лекции	Трудоемкость, час	
			очно	заочно
1.	Введение в проектную деятельность	<b>ЛЕКЦИЯ 1. Тема: «Введение в проектную деятельность»</b> Цели и задачи изучения основы проектной деятельности. Проектирование в профессиональной деятельности. Творческая и исследовательская деятельность и творческий проект. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося. Требования к содержанию и направленности проекта.	2	0,5(0,5)*
2.	Теоретические аспекты проектирования	<b>ЛЕКЦИЯ 2. Тема: «Теоретические аспекты проектирования»</b> Нормативно-правовая база организации проектной деятельности в Кабардино-Балкарском ГАУ. Определение проекта. Его основные характеристики и измерения. Элементы проектной деятельности. Классификация проектов: типы и виды проектов.	2	0,25
3.	Обеспечение проектной деятельности	<b>ЛЕКЦИЯ 3. Тема: «Обеспечение проектной деятельности»</b> Критерии оценки проекта, выбор направления проектирования. Выбор темы. Требования к выбору и формулировке темы. Определение степени значимости темы проекта. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы.	2	0,25
4.	Организация проектной деятельности	<b>ЛЕКЦИЯ 4. Тема: «Организация проектной деятельности для решения профессиональных задач»</b> Логика организации и участники проектной деятельности.	2	0,5

	для решения профессиональных задач.	Этапы выполнения проектной деятельности. Выбор темы проекта и формирование команды.		
5.	Методы работы с источниками информации.	<b>ЛЕКЦИЯ 5. Тема: «Методы работы с источниками информации»</b> Виды источников научной информации: научная книга, монография, тезисы докладов, материалы конференции, учебник, газета, журналы. Электронные источники информации и работа с ними: электронные версии периодических журналов и газет, электронные книги, компьютерные конференции, базы данных на КОД, глобальные информационные сети, электронные библиотеки, электронные СМИ (телевидение, радио). Методы работы с источниками информации.	2(1,0)*	0,5(0,5)*
6.	Обработка полученной информации.	<b>ЛЕКЦИЯ 6. Тема: «Обработка полученной информации»</b> Систематизация и анализ полученной информации; формулировка выводов, структурирование проекта Библиографическое оформление источников информации: ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.	2(1,0)*	0,5(0,5)*
7.	Выполнение и оформление проекта.	<b>ЛЕКЦИЯ 7. Тема: «Выполнение и оформление проекта»</b> Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.); обсуждение методических аспектов и организация работы. Правила оформления работы (проектов). Содержание проекта: введение, состояние проблемы, основная часть (1 – полное наименование главы, 2 – полное наименование главы и т.д.). заключение, список литературы. Приложения. Требования по оформлению формул, таблиц, рисунков, цитирование и ссылок на источник информации.	2	0,5
8.	Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект.	<b>ЛЕКЦИЯ 8. Тема: «Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект»</b> Метод дисконтирования денежных потоков. Дисконтированные показатели оценки эффективности инвестиционного проекта. Чистый дисконтированный доход. Критерий чистого дисконтированного дохода. Индекс доходности. Норма индекса доходности. Внутренняя норма доходности. Модифицированная внутренняя норма прибыли (доходности).	2(1,0)*	0,5
9.	Подготовка проекта к защите.	<b>ЛЕКЦИЯ 9. Тема: «Подготовка проекта к защите»</b> Правила оформления презентации. Оформление слайдов в программе Power point. Технология публичного выступления.	2(1,0)*	0,5(0,5)*
<b>Итого по дисциплине</b>			<b>18(4)*</b>	<b>4(2)*</b>

\*Занятия, проводимые в интерактивной форме

#### 4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема практических занятий	Трудоемкость, час	
			очно	заочно
1.	Введение в проектную деятельность	<b>Практическое занятие №1.</b> Особенности проектной работы	<b>2</b>	-
2.	Теоретические	<b>Практическое занятие №2.</b> Научные основы	<b>2</b>	-

	аспекты проектирования	проектирования		
3.	Обеспечение проектной деятельности	<b>Практическое занятие № 3.</b> Определение степени значимости темы проекта, цели и задач исследования.	<b>2</b>	-
4.	Организация проектной деятельности для решения профессиональных задач.	<b>Практическое занятие № 4.</b> Планирование проекта и определение направлений деятельности для его выполнения.	<b>2</b>	-
5.	Методы работы с источниками информации.	<b>Практическое занятие № 5-6.</b> Изучение источников литературной научной информации.	<b>4</b>	-
		<b>Практическое занятие № 7-8.</b> Изучение методов патентного поиска и электронных источников информации и работа с ними.	<b>4</b>	-
6.	Обработка полученной информации.	<b>Практическое занятие № 9-10.</b> Систематизация и анализ полученной информации и структурирование проекта.	<b>4</b>	-
		<b>Практическое занятие № 11-12.</b> Изучение общих требований и правил составления библиографического описания.	<b>4</b>	-
7.	Выполнение и оформление проекта.	<b>Практическое занятие № 13-14.</b> Изучение правил и требований по выполнению и оформлению проекта.	<b>4</b>	-
8.	Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект.	<b>Практическое занятие № 15-16.</b> Определение эффективности инвестиций в реализуемый проект.	<b>4</b>	-
9.	Подготовка проекта к защите	<b>Практическое занятие № 17-18.</b> Оформление слайдов в программе Power point для презентации проекта.	<b>4</b>	-
	<b>Итого по дисциплине</b>		<b>36</b>	-

( ) \*- занятия, проводимые в интерактивной форме

#### 4.3.3 Лабораторные работы

№ n/n	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема лабораторных работ	Трудоемкость, час	
			очно	заочно
1.	Введение в проектную деятельность		-	-
2.	Теоретические аспекты проектирования		-	-
3.	Обеспечение проектной деятельности	<b>Лаб. работа № 1.</b> Определение степени значимости темы проекта, цели и задач исследования.	-	0,5
4.	Организация проектной деятельности для решения профессиональных задач.	<b>Лаб. работа № 2.</b> Планирование проекта и определение направлений деятельности для его выполнения.	-	0,5
5.	Методы работы с	<b>Лаб. работа № 3.</b> Изучение источников	-	0,25

	источниками информации.	литературной научной информации.		
		<b>Лаб. работа № 4.</b> Изучение методов патентного поиска и электронных источников информации и работа с ними.	-	0,25
6.	Обработка полученной информации.	<b>Лаб. работа № 5.</b> Систематизация и анализ полученной информации и структурирование проекта.	-	0,25
		<b>Лаб. работа № 6.</b> Изучение общих требований и правил составления библиографического описания.	-	0,25
7.	Выполнение и оформление проекта.	<b>Лаб. работа № 7.</b> Изучение правил и требований по выполнению и оформлению проекта.	-	0,5
8.	Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект.	<b>Лаб. работа № 8.</b> Определение эффективности инвестиций в реализуемый проект.	-	1,0
9.	Подготовка проекта к защите	<b>Лаб. работа № 9.</b> Оформление слайдов в программе Power point для презентации проекта.	-	0,5
	<b>Итого по дисциплине</b>		-	<b>4</b>

( ) \*- занятия, проводимые в интерактивной форме

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы проектной деятельности» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно – методической документацией по данной дисциплине разработана для внутривузовского пользования учебное пособие:

1. Хажметов Л.М., Хажметова А.Л. Учебное пособие по дисциплине «Основы проектной деятельности. Нальчик: Кабардино-Балкарский ГАУ, 2021. 137с.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 49 (98) часа, из них 44 (93) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов.

При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к практическим занятиям, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения лабораторных работ, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 по очной и 5 по заочной формам обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету с оценкой. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.



<b>№№ разделов</b>	<b>Тема и вопросы самостоятельной работы студентов ОФО</b>	<b>Объем часов ОФО (ЗФО)</b>	<b>Форма самостоятел ьной работы</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>1</b>	1.Цели и задачи изучения основы проектной деятельности. 2. Проектирование в профессиональной деятельности. 3.Творческая и исследовательская деятельность и творческий проект. 4.Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося. 5.Требования к содержанию и направленности проекта.	4 (10)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
<b>2</b>	1.Определение проекта. 2. Основные характеристики и измерения проекта. 3.Элементы проектной деятельности. 4.Классификация проектов: типы и виды проектов.	5 (10)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
<b>3</b>	1.Критерии оценки проекта, выбор направления проектирования. 2.Выбор темы. 3.Требования к выбору и формулировке темы. 4.Определение степени значимости темы проекта. 5.Определение цели и задач. 6.Типичные способы определения цели. 7.Эффективностьцелеполагания. 8.Понятие «Гипотеза». 9. Процесс построения гипотезы. 10.Формулирование гипотезы.	5 (10)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
<b>4</b>	1.Логика организации и участники проектной деятельности. 2.Этапы выполнения проектной деятельности. 3.Мозговой штурм, SWOT-анализ, 4. Дерево целей, матрица распределения ответственности. 5. Выбор темы проекта и формирование команды.	5 (10)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
<b>5</b>	1.Виды источников научной информации: реферативные журналы, научная книга, монография, тезисы докладов, материалы конференции, учебник, газета, журналы. 2. Бюллетень изобретений и полезных моделей. 3.Электронные источники информации и работа с ними: электронные версии периодических журналов и газет, электронные книги, компьютерные конференции, базы	5 (10)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6]; [7]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.

	данных на КОД, глобальные информационные сети, электронные библиотеки, электронные СМИ (телевидение, радио). 4.Методы работы с источниками информации.			
6.	1.Систематизацияианализ полученной информации. 2. Формулировка выводов и структурирование проекта. 3. Библиографическое оформление источников информации: ГОСТ 7.1-2003. 4. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. 5. ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.	5(10)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [6]; [7]; [8]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
7.	1.Сбор и уточнение информации. 2. Обсуждение методических аспектов и организация работы. 3. Правила оформления работы (проектов). 4. Содержание проекта: 5.Правила и требования по выполнению и проекта.	5 (11)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]; [8]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
8.	1.Метод дисконтирования денежных потоков.2. Дисконтированные показатели оценки эффективности инвестиционного проекта. 3.Чистый дисконтированный доход. 4. Критерий чистого дисконтированного дохода. 5.Индекс доходности. 6.Норма индекса доходности. 7. Внутренняя норма доходности. 8. Модифицированная внутренняя норма прибыли (доходности).	5 (11)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
9.	1.Правила оформление презентации. 2. Оформление слайдов в программе Power point. 3.Технология публичного выступления.	5(11)	[1]; [2]; [3]; [4]; [5]	Подготовка к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета.
	Подготовка к промежуточной аттестации	5		Сдача зачета
	<b>Всего</b>	<b>49(98)</b>		

\* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

## 6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	1. Введение в проектную деятельность	УК-2	<u>1-ый рейтинг-контроль.</u> Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты), подготовка к выполнению практических работ и их защита.
	2. Теоретические аспекты проектирования	УК-2, ПК-1	
	3. Обеспечение проектной деятельности	УК-2, ПК-1	
2.	4. Организация проектной деятельности для решения профессиональных задач	УК-2, ПК-1	<u>2-ой рейтинг-контроль.</u> Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты), подготовка к выполнению практических работ и их защита.
	5. Методы работы с источниками информации.	УК-2, ПК-1	
	6. Обработка полученной информации.	УК-2, ПК-1	
3.	7. Выполнение и оформление проекта	УК-2, ПК-1	<u>3-ий рейтинг-контроль.</u> Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты), подготовка к выполнению практических работ и их защита.
	8. Оценка эффективности инвестиций в реализуемый проект.	УК-2, ПК-1	
	9. Подготовка проекта к защите.	УК-2, ПК-1	

## 6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микрозачет по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение практических заданий, за выполнение и успешную защиту практических работ, за активное участие на практических занятиях и в опросе магистрантов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки сформированности компетенций являются индикаторы достижения компетенции при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

**15-20баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить магистранту «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «зачтено».

**10-14баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Рабочей программой дисциплины «Основы проектной деятельности» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**ПК-** Способен участвовать в проектировании объектов профессиональной деятельности.

В процессе освоения образовательной программы по **13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»** компетенций **УК-2, ПК-1** формируется при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

##### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Электроэнергетика и электротехника»**

<b>Код компетенции</b>	<b>Дисциплины (модули) и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)</b>	<b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы</b>
<b>УК-2</b>	Б1.О.04 Правоведение	<b>5</b>
	<b>Б1.О.07 Основы проектной деятельности</b>	
	Б3.01 (Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<b>8</b>
<b>ПК-1</b>	Б1.О.16 Начертательная геометрия	<b>1</b>
	Б1.В.1.ДВ.01.01 Введение в направленность	<b>4</b>
	Б1.В.1.ДВ.01.02 Современные проблемы гидроэнергетики	
	<b>Б1.О.07 Основы проектной деятельности</b>	<b>5</b>
	Б1.В.1.07 Энергоаудит	<b>6</b>
	Б1.В.1.ДВ.02.01 Патентоведение	<b>7</b>
	Б1.В.1.ДВ.02.02 Единая система конструкторской	

	документации	8
	Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная	
	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

*\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА.*

## 7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** - зачет.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от зачета (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если обучающийся набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет «автоматом».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из них на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов – это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации - зачет.

### Индикаторы достижения компетенций\*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ИД-1 ук-2. Формулирует в рамках поставленной цели проект совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение (5 этап)	<b>Знать:</b> способы поиска информации для формулирования совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	Не знает способы поиска информации для формулирования совокупности задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	Частично знает способы поиска информации для формулирования совокупности задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	Достаточно хорошо знает способы поиска информации для формулирования совокупности задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	В полной мере знает способы поиска информации для формулирования совокупности задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.
	<b>Уметь:</b> формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих их достижение.	Не умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих их достижение.	Не в полной мере умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих их достижение.	Умеет частично формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих их достижение.	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих их достижение.
	<b>Владеть:</b>	Не владеет	Частично владеет	Не в полной мере	В полной мере

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
	навыками формулирования взаимосвязанных задач для достижения поставленной цели проекта.	навыками формулирования задач для достижения поставленной цели проекта.	навыками формулирования задач для достижения поставленной цели проекта.	владеет навыками формулирования задач для достижения поставленной цели проекта.	владеет навыками формулирования задач для достижения поставленной цели проекта.
ИД-2ПК-1. Обосновывает выбор целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности (5 этап)	<b>Знать:</b> методы подбора целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	Не знает методы подбора целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	Частично знает методы подбора целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	Достаточно хорошо знает методы подбора целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	В полной мере знает методы подбора целесообразного решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.
	<b>Уметь:</b> выбирать оптимальные варианты решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	Не умеет выбирать оптимальные варианты решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	Частично умеет выбирать оптимальные варианты решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	Достаточно хорошо умеет выбирать оптимальные варианты решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.	В полной мере умеет выбирать оптимальные варианты решения на основе типовых технических решений для проектирования объектов профессиональной деятельности.
	<b>Владеть:</b> навыками проектирования типовых объектов профессиональной деятельности.	Не владеет навыками проектирования типовых объектов профессиональной деятельности.	Частично владеет навыками проектирования типовых объектов профессиональной деятельности.	Достаточно хорошо владеет навыками проектирования типовых объектов профессиональной деятельности.	В полной мере владеет навыками проектирования типовых объектов профессиональной деятельности.

*\*На этапе освоения дисциплины*

Для допуска к зачету, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к зачету студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На зачете может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если

ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить зачет.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

<b>Оценка</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень (зачтено)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень (зачтено)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень (зачтено)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень (незачтено)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

### **7.3 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижений компетенций ИД-1ук-2., ИД-2пк-1.в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1 Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся**

##### **1. Гипотеза – это**

- А. Предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство.
- Б. Утверждение, предполагающее доказательство.
- В. Предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.

##### **2. Проект – это**

А. Самостоятельная исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы.

Б. Общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного.

В. Это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично.

##### **3. Что является показателем исследовательского этапа проекта?**

- А. Актуальность.
- Б. Тематика.
- В. Исследование

##### **4. Практико-ориентированный проект - это:**

- А. Сбор информации о каком-нибудь объекте, явлении.
- Б. Доказательство или опровержение гипотезы.
- В. Решение практических задач заказчика проекта.

##### **5.Продукт информационного проекта:**

А. Статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу.

Б. Результат исследования, оформленный установленным образом.

В. Учебные пособия, инструкции, памятки, сборники задач, модели, рекомендации, сценарии мероприятия.

**5. Метод исследования - это...:**

А. То, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Б. Точка зрения, с позиции которой рассматриваются или воспринимаются те или иные предметы, понятия, явления.

В. Инструмент для добывания фактического материала.

**7. Какова связь между целью проекта и проектным продуктом?**

А. Цель и проектный продукт - это одно и то же.

Б. Проектный продукт - это способ воплощения цели проекта.

В. Цель и проектный продукт в некоторых случаях не связаны между собой.

**8. Укажите преимущество индивидуальных проектов:**

А. Автор проекта получает наиболее полный и разносторонний опыт проектной деятельности на всех этапах работы.

Б. У автора есть возможность обогащаться опытом других, видеть более эффективные стратегии работы.

В. Формируются навыки сотрудничества, умения проявлять гибкость, видеть точку зрения другого, идти на компромисс ради общей цели.

**9. Тезис - это...**

А. Событие, результат; знание, достоверность которого доказана.

Б. Теоретический вопрос, требующий разрешения.

В. Утверждение, требующее доказательства; более широко — любое утверждение в споре или в изложении некоторой теории.

**10. В чем состоит механизм связи между проектным продуктом и планом работы?**

А. План работы - это распределение времени, необходимого для создания проектного продукта.

Б. План работы - это перечень всех основных этапов и более мелких шагов, ведущих от проблемы проекта к проектному продукту.

В. План работы — это распределение материальных ресурсов, необходимых для создания проектного продукта.

**11. Что такое «учебное исследование»?**

А. Деятельность, связанная с иллюстрацией тех или иных законов природы.

Б. Деятельность, связанная с получением объективно нового результата, производством новых знаний.

В. Деятельность, связанная с решением исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом.

**12. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:**

А. Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты.

Б. Для реализации одного типа процессов необходимо один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей.

В. Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания.

**13. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?**

А. Объединение людей и оборудования происходит через проекты.

Б. Командная работа и чувство сопричастности.

В. Сокращение линии коммуникации.



**14. Что включает в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**

- А. Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям.
- Б. Составление перечня недоработок и отклонений.
- В. Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов.

**15. Метод освоенного объема дает возможность:**

- А. Освоить минимальный бюджет проекта.
- Б. Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета.

- В. Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта.

**16. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?**

- А. Экономические и социальные.
- Б. Экономические и организационные.
- В. Экономические и правовые.

**17. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:**

- А. Большой бюджет.
- Б. Высокая степень неопределенности и рисков.
- В. Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта.

**18. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?**

- А. Инфляцию и политическую ситуацию в стране.
- Б. Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования.
- В. Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования.

**19. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?**

- А. Стадия проекта.
- Б. Жизненный цикл проекта.
- В. результат проекта.

**20. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование земельных и ...средств.**

- А. Привлекаемых.
- Б. Государственных.
- В. Спонсорских.

**21. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...**

- А. Контрольных исправлений.
- Б. Опытной эксплуатации.
- В. Модернизации.

**22. Установите последовательность в структуре курсовой работы:**

- А. Содержание.
- Б. Введение.
- В. Титульный лист.
- Г. Основная часть.
- Д. Приложения.
- Е. Список использованной литературы.
- Ж. Заключение.

**23. Основная часть проекта включает в себя:**

- А. Анализ литературы.
- Б. Изложение позиции автора курсовой работы.
- В. Результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.
- Г. Все варианты верны.

**24. Важнейшие выводы, которым пришел автор проекта**

- А. Приложения.
- Б. Введение.
- В. Заключение.
- Г. Основная часть.

**25. Основные требования к проекту:**

- А. Актуальность исследования.
- Б. Практическая значимость работы.
- В. Общий объем работы не менее 50–60 страниц печатного текста
- Г. Все варианты верны.

**26. Установите последовательность в структуре проекта:**

- А. Приложения.
- Б. Задание.
- В. Титульный лист.
- Г. Список использованной литературы.
- Д. Введение.
- Е. Содержание.
- Ж. Основная часть.
- З. Заключение.

**27. Установите последовательность в определении основных характеристик проекта:**

- А. Тема исследования.
- Б. Объект исследования.
- В. Цель.
- Г. Актуальность исследования.
- Д. Проблема исследования.
- Е. Предмет исследования.
- Ж. Задачи.
- З. Гипотеза.

**28. За текстовая ссылка:**

- А. Делается в тексте сразу после окончания цитаты.
- Б. Делается после изложения чужой мысли.
- В. Оформляется в квадратных скобках.
- Г. Все варианты верны.

**29. При подготовке к защите проекта необходимо:**

- А. Составить текст (тезисы) выступления примерно на 10 минут.
- Б. Оформить средства наглядности (слайды и т.д.).
- В. Составить варианты ответов на замечания рецензента.
- Г. Все варианты верны.

**30. Как называется программа для создания буклетов, визиток, календарей?**

- А. MSWord.
- Б. Paint.
- В. M SPublisher.
- Г. M SPower Point.

**31. Как называется программа для создания текстовых документов?**

- А. MSWord.
- Б. Paint.
- В. M SPublisher.
- Г. M SPower Point

**32. Как создать файл презентации на рабочем столе? Укажите верный путь:**

- А. Правая кнопка мыши – Создать – MS Power Point.
- Б. Левая кнопка мыши – Создать – MS Power Point.

В.Пуск – Создать –MSPowerPoint.

Г.Создать –MSPowerPoint.

### **7.3.2 Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям. Семестр 5 - зачет**

#### **1-ый рейтинг-контроль**

- 1.Цели и задачи изучения основы проектной деятельности.
2. Проектирование в профессиональной деятельности.
- 3.Творческая и исследовательская деятельность и творческий проект.
- 4.Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.
- 5.Требования к содержанию и направленности проекта.
- 6.Определение проекта.
7. Основные характеристики и измерения проекта.
- 8.Элементы проектной деятельности.
- 9.Классификация проектов: типы и виды проектов.
- 10.Критерии оценки проекта, выбор направления проектирования.
- 11.Выбор темы.
- 12.Требования к выбору и формулировке темы.
- 13.Определение степени значимости темы проекта.
- 14.Определение цели и задач.
- 15.Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.
- 16.Понятие «Гипотеза».
17. Процесс построения гипотезы.
- 18.Формулирование гипотезы.

#### **2-ой рейтинг-контроль**

- 1.Логика организации и участники проектной деятельности.
- 2.Этапы выполнения проектной деятельности.
- 3.Мозговой штурм, SWOT-анализ, дерево целей, матрица распределения ответственности.
- 4.Выбор темы проекта и формирование команды.
- 5.Виды источников научной информации.
6. Бюллетень изобретений и полезных моделей.
7. Какие бывают электронные источники информации и как работать с ними .
- 8.Методы работы с источниками информации.
- 9.Систематизация и анализ полученной информации.
10. Формулировка выводов и структурирование проекта.
11. Библиографическое оформление источников информации: ГОСТ 7.1-2003.
12. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
13. ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.

#### **3-ий рейтинг-контроль**

- 1.Сбор и уточнение информации.
2. Методы обсуждения методических аспектов и организации работы.
3. Правила оформления работы (проектов).
4. Содержание проекта.
- 5.Правила и требования по выполнению проекта.
6. Метод дисконтирования денежных потоков.
7. Дисконтированные показатели оценки эффективности инвестиционного проекта.

8. Чистый дисконтированный доход.
9. Критерий чистого дисконтированного дохода.
10. Индекс доходности.
11. Норма индекса доходности.
12. Внутренняя норма доходности.
13. Модифицированная внутренняя норма прибыли (доходности).
14. Правила оформления презентации.
15. Оформление слайдов в программе Power point.
16. Технология публичного выступления.

### **7.3.3. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию**

1. Цели и задачи изучения дисциплины «Основы проектной деятельности».
2. Проектирование в профессиональной деятельности.
3. Творческая и исследовательская деятельность и творческий проект.
4. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.
5. Требования к содержанию и направленности проекта.
6. Определение проекта. Основные характеристики и измерения проекта.
7. Элементы проектной деятельности.
8. Классификация проектов: типы и виды проектов.
9. Критерии оценки проекта, выбор направления проектирования.
10. Выбор темы. Требования к выбору и формулировке темы.
11. Определение степени значимости темы проекта.
12. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели.
13. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы.
14. Логика организации и участники проектной деятельности.
15. Этапы выполнения проектной деятельности.
16. Мозговой штурм, SWOT-анализ,
17. Дерево целей, матрица распределения ответственности. Диаграмма Ганта.
18. Виды источников научной информации.
19. Бюллетень изобретений и полезных моделей.
20. Электронные источники информации и как работать с ними.
21. Методы работы с источниками информации.
22. Систематизация и анализ полученной информации.
23. Формулировка выводов и структурирование проекта.
24. Библиографическое оформление источников информации: ГОСТ 7.1-2003.
25. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
26. ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.
27. Правила оформления работы (проектов).
28. Правила и требования по выполнению проекта.
29. Метод дисконтирования денежных потоков. Дисконтированные показатели оценки эффективности инвестиционного проекта.
30. Чистый дисконтированный доход. Критерий чистого дисконтированного дохода.
31. Индекс доходности. Норма индекса доходности.
32. Внутренняя норма доходности. Модифицированная внутренняя норма прибыли (доходности).
33. Правила оформления презентации.
34. Оформление слайдов в программе Power point.
35. Технология публичного выступления.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **8.1. Основная литература**

1. Хамидулин В. С. Основы проектной деятельности: [Электронный ресурс]. СПб.; Лань, 2021. 144с. – режим доступа: <http://e.lanbook.ru/>
2. Земсков Ю. П., Асмолова Е. В. Основы проектной деятельности: учебное пособие [Электронный ресурс]. СПб.; Лань, 2020. 184с. – режим доступа: <http://e.lanbook.ru/>

#### **8.2. Дополнительная литература**

3. Безик В. А. Основы проектной деятельности: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 13.03.02 Электро- энергетика и электротехника [Электронный ресурс]:. Брянск: Брянский ГАУ, 2021. 92с. – режим доступа: <http://e.lanbook.ru/>
4. Бакаева И. А., Бондарев М. Г., Горюнова Л. В. [и др.]. Тьюторское сопровождение проектной деятельности студентов: теоретико-методологические основы и практика реализации: Монография [Электронный ресурс]. Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2020. 224с. – режим доступа: <http://e.lanbook.ru/>
5. Хажметов Л.М., Хажметова А.Л. Учебное пособие по дисциплине «Основы проектной деятельности. Нальчик: Кабардино-Балкарский ГАУ, 2021. 137с.
6. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления; введ. 1.07.2004. М.: Стандартинформ, 2004. 38с. (Межгосударственный стандарт).
7. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; введ. 28.04.2008. М.: Стандартинформ, 2008. 38с. (Межгосударственный стандарт).
8. Стандарт предприятия. Студенческие работы, проекты, диссертации. СТП КБГАУ им. В.М. Кокова 001-2013 / Ю.А. Шекихачев, Л.М. Хажметов, А.Г. Фиашев [ и др.]. Нальчик: КБГАУ, 2013. 67с.

### **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

- ЭБС «Издательства Лань»  
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»  
ООО «Издательство Лань».  
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека  
ООО «ЭБС ЛАНЬ»**  
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотекаonline». Базовая часть  
ООО «Директ-Медиа»**  
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г. сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО  
ООО «Электронное издательство Юрайт»**  
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год  
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCEINDEX)  
ООО Научная электронная библиотека.**  
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 г. сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0  
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»  
АО «Антиплагиат»**  
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

#### **Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных работ и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

#### **Подготовка к лекциям.**

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекции необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записывать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно

вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекции, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная работа, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### **Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовка к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на переработке текущего материала лекций, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендуемой литературы. При всей полноте конспектирования лекций в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

**Самостоятельная работа** студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке использованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных проектов.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекции;
- выполнение контрольных работ;

- решение задач;
  - работу со справочной и методической литературой;
  - выступление с докладами, сообщениями на практических занятиях;
  - защиту выполненных работ;
  - участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
  - участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
  - участие в тестировании и др.
- Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
  - подготовки к практическим занятиям (лабораторным работам);
  - изучения учебной и научной литературы;
  - изучения нормативных правовых актов ( в т.ч. в электронных базах данных);
  - решения задач, выданных на практических занятиях;
  - подготовка к контрольным работам, тестированию и т.д.;
  - подготовка рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
  - выполнения курсового проекта, предусмотренного учебным планом;
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендации по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контролях и при промежуточной аттестации.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

Готовые работы регистрируются на кафедре, после чего они проверяются на правильность выполнения руководителем, который допускает (не допускает) автора к публичной защите.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Основы проектной деятельности» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом.

### **11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**



## 11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDeskAutoCad 2012 EducationProductStandalone б/н  
 Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год  
 KasperskyEndpointSecurity для бизнеса - Стандартный RussianEdition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

## 11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
<a href="http://www.edu.ru/index.php">«Российское образование» - федеральный портал</a>	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	<a href="http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm">http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm</a>
Агроакадемсеть-базы данных РАСХН.	<a href="http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetcialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php">http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetcialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php</a>

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория № 502 (для проведения занятий лекционного семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Учебная мебель: столы-15, стулья-31, доска меловая – 1, кафедра. Основное оборудование: Компьютер Pentium 4 с выходом в Internet; монитор Samsung Samtron 55E; проектор Projector-10 NecM3W. Информационные пособия по дисциплине стенды, таблицы, плакаты, макеты.
2.	Практические занятия	Учебная аудитория № 502 (для проведения занятий лекционного семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Учебная мебель: столы-15, стулья-31, доска меловая – 1, кафедра. Основное оборудование: Компьютер Pentium 4 с выходом в Internet; монитор Samsung Samtron 55E; проектор Projector-10 NecM3W; Информационные пособия по дисциплинам: тесты рубежного, итогового контроля, наглядные пособия
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Письменные столы – (5 шт.); Стулья (5 шт.); Стеллажи (3 шт.); Шкаф книжный (9 шт.); Компьютер с выходом в Интернет и обеспечением доступа в

			электронную информационно-образовательную среду (10 шт.) информационно-образовательную среду (10 шт.)
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------